



# Steuerseminar

## Dr. Huttegger & Partner

Lehrgänge zur Vorbereitung auf die  
Steuerberaterprüfung  
Kiel

Durchführung und Leitung:  
Prof. Dr. Thomas Huttegger  
Catrin Paulsen  
Jan Kippri  
Am Kiel-Kanal 1-2  
24106 Kiel  
Fon 0800.9297600

**[mail@huttegger.de](mailto:mail@huttegger.de)**

**[www.huttegger.de](http://www.huttegger.de)**

## Inhaltsverzeichnis

	Seite
<b>I. Allgemeines</b>	<b>2 - 3</b>
<b>II. Lehrgänge Kurzübersicht mit Terminen</b>	<b>4 - 6</b>
<b>III. Gebühren</b>	<b>7</b>
<b>IV. Ausbildungs-Alternativen</b>	<b>8</b>
<b>V. Stoffpläne, Zeiteinteilungen und pandemiebedingte Einschränkungen</b>	<b>9 - 17</b>
1. Grundlehrgang (berufsbegleitend) (GL-B)	9
2. Klausurenlehrgang (berufsbegleitend) (KL-B)	10
3. Vollzeitlehrgang (14 Wochen) (VZ)	11 - 12
4. Klausuren-Intensivlehrgang (6 Wochen) (KL-I)	13 - 14
5. Abschlusslehrgang (mündliche Prüfung) (AL-B)	15
6. Prüfungssimulation (mündliche Prüfung) (PS)	16
7. Zusätzliche Klausuren (ZK)	17
<b>VI. Arbeitsmethode</b>	<b>18 - 22</b>
1. Grundlehrgang (berufsbegleitend) (GL-B)	18
2. Klausurenlehrgang (berufsbegleitend) (KL-B)	18
3. Vollzeitlehrgang (14 Wochen) (VZ)	19 - 20
4. Klausuren-Intensivlehrgang (6 Wochen) (KL-I)	21
5. Abschlusslehrgang (mündliche Prüfung) (AL-B)	22
<b>VII. Huttegger.ONLINE</b>	<b>23</b>
<b>VIII. Dozierende</b>	<b>23</b>
<b>IX. Zulassungsvoraussetzungen</b>	<b>23</b>
<b>X. Zimmernachweis</b>	<b>23</b>
<b>XI. Allgemeine Geschäftsbedingungen</b>	<b>24 - 27</b>

*Hinweis aufgrund der Corona-Pandemie:*

*Die Präsenzveranstaltungen finden unter Einhaltung der Corona-Regeln (u.a. Hygieneregeln und Kontaktnachverfolgung) statt.*

*Solange es pandemiebedingt Einschränkungen gibt, können sich im Ablauf der einzelnen Lehrgänge Abweichungen ergeben. Diese sind bei den jeweiligen Lehrgängen angemerkt (siehe dazu unter II. und V.).*

## I. Allgemeines

Die Lehrgänge zur Vorbereitung auf die Steuerberaterprüfung und zur berufsbegleitenden Fortbildung im Steuerrecht gliedern sich in

- 1. berufsbegleitender Grundlehrgang (GL-B)**
  - Präsenzlehrgang
  - Digitaler Lehrgang
- 2. berufsbegleitender Klausurenlehrgang (KL-B)**
  - Präsenzlehrgang
  - Digitaler Lehrgang
- 3. Vollzeitlehrgang (14 Wochen), bestehend aus**
  - **8-Wochen intensive Stoffvermittlung**
  - **6-Wochen Klausurenintensivlehrgang**
- 4. Klausuren-Intensivlehrgang (6 Wochen) (KL-I)**
  - Präsenzlehrgang
  - Digitaler Lehrgang
- 5. berufsbegleitender Abschlusslehrgang (AL-B) (zur mündlichen Prüfung)**
  - Präsenzlehrgang
  - Digitaler Lehrgang
- 6. Prüfungssimulation (PS) (zur mündlichen Prüfung)**
- 7. Zusätzliche Klausuren (ZK)**
- 8. Fernlehrgang (FL) (gesonderte Info)**

Die Lehrgänge stellen ein in sich abgeschlossenes Ausbildungsprogramm dar, das – unter Berücksichtigung normaler Vorkenntnisse – den gesamten prüfungsrelevanten Stoff der Steuerberaterprüfung umfasst.

Die Lehrgänge können einzeln belegt werden. Die Seminarteilnehmenden können sich also nach ihrer jeweiligen Vorbildung und Leistungsfähigkeit sowie ihrer zeitlichen Möglichkeiten das für sie sinnvollste individuelle Ausbildungsprogramm zusammenstellen. Bei dieser Entscheidung sollten Sie unsere langjährige Erfahrung nutzen und sich von uns beraten lassen.

Es ist besonders die Kombination von berufsbegleitender Vorbereitung und dem sich dann anschließenden Dreimonats-Vollzeitlehrgang zu empfehlen. Der Vollzeitlehrgang bietet eine Wiederholung und Vertiefung des Stoffes aus den berufsbegleitenden Lehrgängen und führt so zu besonders hoher Prüfungssicherheit.

Der Stoffplan für die berufsbegleitenden Lehrgänge ist so aufgebaut, dass die Lehrgangsteilnehmenden sowohl mit dem Sommer- als auch mit dem Wintersemester die Prüfungsvorbereitung beginnen können.

Durch die erforderliche Wiederholung des Stoffes anhand der Lernunterlagen und durch die von Anfang an zu lösenden Übungsfälle werden die Lehrgangsteilnehmenden zu intensiver Mitarbeit angehalten. Die Lernfortschritte der Teilnehmenden werden laufend kontrolliert und Wissenslücken unmittelbar aufgedeckt und geschlossen.

Während der Gesamtausbildung werden

- ca. 3.000 Seiten Lernunterlagen ausgegeben
- ca. 600 Übungsfälle (Grundlehrgänge)
  - 24 Übungsklausuren mit Prüfungsniveau (berufsbegleitender Klausurenlehrgang)
  - 27 Übungsklausuren mit Prüfungsniveau (6-Wochen Klausuren-Intensivlehrgang)

bearbeitet und ausführlich besprochen.

Die Lernunterlagen werden stets an die jüngsten Entwicklungen bei der Steuerberater-Prüfung angepasst und gleichzeitig in einem gestrafften und damit „lernbaren“ Umfang gehalten.

Die Prüfungsvorbereitung durch das Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner wird ununterbrochen seit 1963 durchgeführt. Ihr ständiger Erfolg ergibt sich besonders durch

- systematisch aufgebauten seminaristischen Unterricht
- speziell auf das Seminarziel ausgerichteteres Lernmaterial für häusliche Nacharbeit mit vielen Schaubildern, Struktur- und Ablaufdiagrammen zum besseren Verständnis komplizierter Zusammenhänge
- laufende Leistungskontrolle durch Bearbeitung und Besprechung von Übungsfällen aus den einzelnen Fachgebieten
- intensives Training der Klausurtechnik und Klausurtaktik
- positiv gestimmtes, hochmotivierendes und die Selbstsicherheit der Persönlichkeit aufbauendes Arbeitsklima.

## II. Lehrgänge Kurzübersicht mit Terminen

<p><b>1. Grundlehrgang (berufsbegleitend) (GL-B)</b></p> <p>2 Semester (24 Tagungen), jeden 2. Samstag: 8:30 - 14:30 Uhr</p> <p><i>[pandemiebedingte Abweichung: wenn Präsenzveranstaltungen möglich sind, finden die ersten sechs Veranstaltungen des Sommer-Semesters sonntags statt]</i></p> <p><b>Durchführungsformen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Präsenzlehrgang Veranstaltungsort: Am Kiel-Kanal 1-2, 24106 Kiel</li> <li>- Digitaler Lehrgang</li> </ul> <p><b>Beginn:</b></p>	<p><b>(GL-B)</b></p> <p>8:30 - 14:30 Uhr</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Sommer-Semester</td> <td><b>10. Juli 2021</b></td> </tr> <tr> <td>Winter-Semester</td> <td><b>08. Januar 2022</b></td> </tr> </table>	Sommer-Semester	<b>10. Juli 2021</b>	Winter-Semester	<b>08. Januar 2022</b>
Sommer-Semester	<b>10. Juli 2021</b>				
Winter-Semester	<b>08. Januar 2022</b>				

<p><b>2. Klausurenlehrgang (berufsbegleitend) (KL-B)</b></p> <p>2 Semester (24 Tagungen), jeden 2. Samstag: 8:30 - 14:30 Uhr</p> <p><i>[pandemiebedingte Abweichungen: - wenn Präsenzveranstaltungen möglich sind, finden die Klausurbesprechungen in der ersten Hälfte des Sommer-Semesters sonntags statt - ggf. stehen in der ersten Hälfte des Sommer-Semesters unsere Räumlichkeiten nicht zum Klausurenschreiben zur Verfügung]</i></p> <p><b>Durchführungsformen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Präsenzlehrgang Veranstaltungsort: Am Kiel-Kanal 1-2, 24106 Kiel</li> <li>- Digitaler Lehrgang</li> </ul> <p><b>Beginn:</b></p>	<p><b>(KL-B)</b></p> <p>8:30 - 14:30 Uhr</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Sommer-Semester</td> <td><b>17. Juli 2021</b></td> </tr> <tr> <td>Winter-Semester</td> <td><b>15. Januar 2022</b></td> </tr> </table>	Sommer-Semester	<b>17. Juli 2021</b>	Winter-Semester	<b>15. Januar 2022</b>
Sommer-Semester	<b>17. Juli 2021</b>				
Winter-Semester	<b>15. Januar 2022</b>				

<b>3. Vollzeitlehrgang (14 Wochen)</b>	<b>(VZ)</b>
Montag bis Samstag	7:45 - 13:30 Uhr (1.-8. Woche) 7:30 - 13:00/13:30 Uhr (9.-11. Woche) 7:30 - 17.30 Uhr (12.-14. Woche)
<i>[pandemiebedingte Abweichungen:</i> - wenn Präsenzveranstaltungen möglich sind, findet der Lehrgang in der 9. bis 11. Woche sonntags bis freitags statt - in der 12. bis 14. Woche erfolgt die Klausurbesprechung jeden 2. Tag als Online-Seminar; wahlweise können die gesamten Klausurbesprechungen in der 12. bis 14. Woche als Online-Seminar verfolgt werden - unsere Räumlichkeiten stehen zum Klausuren-schreiben nur in der 12. bis 14. Woche und nur an den Präsenztagen zur Verfügung (= 9 Klausuren)]	
<b>Durchführungsform:</b>	
Präsenzlehrgang Veranstaltungsort: Am Kiel-Kanal 1-2, 24106 Kiel	
<i>[VZ 2021: auch komplett als digitaler Lehrgang buchbar]</i>	
<b>Dauer:</b>	<b>14. Juni - 18. September 2021</b> <b>20. Juni - 24. September 2022</b>

<b>4. Klausuren-Intensivlehrgang (6 Wochen)</b>	<b>(KL-I)</b>
Montag bis Samstag	7:30 - 13:00/13:30 Uhr (1.-3. Woche) 7:30 - 17.30 Uhr (4.-6. Woche)
<i>[pandemiebedingte Abweichungen:</i> - in der 4. bis 6. Woche erfolgt die Klausurbesprechung jeden 2. Tag als Online-Seminar; wahlweise können die gesamten Klausurbesprechungen in der 4. bis 6. Woche als Online-Seminar verfolgt werden - unsere Räumlichkeiten stehen zum Klausuren-schreiben nur in der 4. bis 6. Woche und nur an den Präsenztagen zur Verfügung (= 9 Klausuren)]	
<b>Durchführungsformen:</b>	
- Präsenzlehrgang Veranstaltungsort: Am Kiel-Kanal 1-2, 24106 Kiel	
- Digitaler Lehrgang	
<b>Dauer:</b>	<b>09. August - 18. September 2021</b> <b>15. August - 24. September 2022</b>

5. <b>Abschlusslehrgang</b> (mündliche Prüfung) <b>(AL-B)</b>	
10 Tagungen, Samstag	8:30 - 14:00 Uhr
<i>[pandemiebedingte Abweichung: Der Lehrgang findet sonntags statt]</i>	
<b>Durchführungsformen:</b>	
- Präsenzlehrgang Veranstaltungsort: Am Kiel-Kanal 1-2, 24106 Kiel	
- Digitaler Lehrgang	
<b>Dauer:</b>	<b>30. Oktober 2021 - 15. Januar 2022 29. Oktober 2022 - 14. Januar 2023</b>

6. <b>Prüfungssimulation</b> (mündliche Prüfung) <b>(PS)</b>	
3 Tage	8:30 - 17:00 Uhr
<b>Durchführungsform:</b>	
Präsenzlehrgang Veranstaltungsort: Am Kiel-Kanal 1-2, 24106 Kiel	
<b>Dauer:</b>	<b>10. Januar 2022 - 12. Januar 2022 09. Januar 2023 - 11. Januar 2023</b>

7. <b>Fernlehrgang</b> (Siehe gesonderte Infos.)	
<b>(FL-S)</b> – Fernlehrgang zur Vorbereitung auf die schriftliche Prüfung	
<b>(FL-M)</b> – Fernlehrgang zur Vorbereitung auf die mündliche Prüfung	

Hinweise aufgrund der Corona-Pandemie:

*Die Durchführung unserer Präsenzveranstaltungen erfolgt vorbehaltlich der Einschränkungen seitens der Bundesregierung, der Landesregierung Schleswig-Holstein sowie der Stadt Kiel.*

*Sollte es pandemiebedingt nicht erlaubt sein, Präsenzveranstaltungen durchzuführen, wird der jeweilige Lehrgang ausschließlich als Online-Seminar mit ggf. Video-Aufzeichnungen durchgeführt.*

*Sollte die zugelassene Teilnehmerszahl bei Veranstaltungen pandemiebedingt unter die Teilnehmerszahl des jeweiligen Lehrgangs herabgesetzt werden, werden die Plätze in den Präsenzveranstaltungen von uns nach Eingang der Anmeldungen vergeben werden; die übrigen Teilnehmenden erhalten dann die Möglichkeit, die Veranstaltungen als Online-Seminar zu verfolgen.*

**III. Gebühren** (für Lehrgangsteilnahme und Überlassung der Lernunterlagen)

1.	<b>Grundlehrgang (berufsbegleitend)</b> je Semester (bei Ratenzahlung: 6 Raten von je 200 €)	<b>(GL-B)</b>	<b>1.200 €</b>
2.	<b>Klausurenlehrgang (berufsbegleitend)</b> je Semester (bei Ratenzahlung: 6 Raten von je 200 €)	<b>(KL-B)</b>	<b>1.200 €</b>
	<u>Bei gleichzeitigem Besuch von:</u> <b>Grundlehrgang (berufsbegleitend)</b> <b>und Klausurenlehrgang (berufsbegleitend)</b> je Semester (bei Ratenzahlung: 6 Raten von je 270 €)	<b>(GL-B)</b> <b>(KL-B)</b>	<b>1.600 €</b>
3.	<b>Vollzeitlehrgang (14 Wochen)</b>  Rabatt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 % für Kurswiederholer</li> <li>• 50 % für Kurswiederholer, die beim Steuerseminar Dr. Huttegger &amp; Partner zuvor folgende Lehrgänge ohne zeitliche Unterbrechung besucht haben: zwei Semester Grundlehrgang (berufsbegleitend), danach zwei Semester Grund- und Klausurenlehrgang (berufsbegleitend) sowie den Vollzeitlehrgang.</li> </ul>	<b>(VZ)</b>	<b>4.900 €</b>
4.	<b>Klausuren-Intensivlehrgang (6 Wochen)</b>  Rabatt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 % für Kurswiederholer</li> <li>• 50 % für Kurswiederholer, die beim Steuerseminar Dr. Huttegger &amp; Partner zuvor folgende Lehrgänge ohne zeitliche Unterbrechung besucht haben: zwei Semester Grundlehrgang (berufsbegleitend), danach zwei Semester Grund- und Klausurenlehrgang (berufsbegleitend) sowie den Vollzeitlehrgang.</li> </ul>	<b>(KL-I)</b>	<b>2.900 €</b>
5.	<b>Abschlusslehrgang</b> (mündliche Prüfung) 50 € werden erstattet bei Übersendung eines ausführlichen Protokolls der mündlichen Prüfung an das Steuerseminar.	<b>(AL-B)</b>	<b>750 €</b> <b>350 € [Wiederholer des Kurses]</b>
6.	<b>Prüfungssimulation</b> (mündliche Prüfung)	<b>(PS)</b>	<b>550 €</b>
7.	<b>Zusätzliche Klausuren</b>	<b>(ZK)</b>	<b>6 Klausuren: 400 €</b> <b>9 Klausuren: 575 €</b> <b>12 Klausuren: 750 €</b>

Alle Gebühren sind jeweils zu Beginn eines Lehrgangs bzw. Zahlungszeitraums zu entrichten.

*Wir behalten uns vor, für den jeweiligen Lehrgang nach dessen Abschluss pandemiebedingte Mehrkosten von bis zu 150 € pro Teilnehmenden zu erheben.*



#### **IV. Ausbildungs-Alternativen**

Folgende Ausbildungs-Alternativen sind zum Beispiel möglich:

##### **1. Alternative: Dauer ca. 2 Jahre – Beginn im Juli**

- 2 Semester Grundlehrgang (berufsbegleitend) (GL-B)
- + 2 Semester Klausurenlehrgang (berufsbegleitend) (KL-B)
- + Vollzeitlehrgang (14 Wochen) (VZ)
- + Abschlusslehrgang (AL-B) und Prüfungssimulation (PS)

##### **2. Alternative: Dauer ca. 2 Jahre – Beginn im Juli**

- 2 Semester Grundlehrgang (berufsbegleitend) (GL-B)
- + 2 Semester gleichzeitig Grund- und Klausurenlehrgang (berufsbegleitend) (GLKL-B)
- + Vollzeitlehrgang (14 Wochen) (VZ)
- + Abschlusslehrgang (AL-B) und Prüfungssimulation (PS)

Wir empfehlen diese Alternative mit der Wiederholung des Grundlehrgangs im 2. Jahr, da sich bei jeder Wiederholung Wissenslücken schließen und Vieles erst beim zweiten Mal verinnerlicht wird.

*Diese Art der Vorbereitung bietet nach unseren Erfahrungen die besten Chancen auf ein Bestehen der Prüfung. Sollte der/die Teilnehmende die in dieser Ausbildungsalternative genannten Lehrgänge zur Vorbereitung auf die schriftliche Steuerberaterprüfung ohne zeitliche Unterbrechung besucht haben und trotzdem durchfallen, geben wir bei einer erneuten Wiederholung des Vollzeitlehrgangs oder nur des Klausuren-Intensivlehrgangs einen Rabatt von 50 % auf die Gebühr des VZ bzw. des KL-I.*

##### **3. Alternative: Dauer ca. 2 Jahre – Beginn im Juli**

- 2 Semester Grundlehrgang (berufsbegleitend) (GL-B)
- + 2 Semester gleichzeitig Grund- und Klausurenlehrgang (berufsbegleitend) (GLKL-B)
- + Klausuren-Intensivlehrgang (6 Wochen) (KL-I)
- + Abschlusslehrgang (AL-B) und Prüfungssimulation (PS)

##### **4. Alternative: Dauer ca. 1,5 Jahre – Beginn im Januar**

- 1 Semester Grundlehrgang (berufsbegleitend) (GL-B)
- + 2 Semester gleichzeitig Grund- und Klausurenlehrgang (berufsbegleitend) (GLKL-B)
- + Vollzeitlehrgang (14 Wochen) (VZ)
- + Abschlusslehrgang (AL-B) und Prüfungssimulation (PS)

##### **5. Alternative: Dauer ca. 1 Jahr – Beginn im Juli**

- 2 Semester Grundlehrgang (berufsbegleitend) (GL-B)  
und gleichzeitig
- 2 Semester Klausurenlehrgang (berufsbegleitend) (KL-B)
- + Vollzeitlehrgang (14 Wochen) (VZ)
- + Abschlusslehrgang (AL-B) und Prüfungssimulation (PS)

**Alle Lehrgänge können nach den persönlichen Bedürfnissen und Vorkenntnissen ganz individuell kombiniert werden.**

**Die Lehrgänge können als Präsenzveranstaltung oder als digitale Veranstaltung gebucht werden. Ausnahmen sind die Prüfungssimulation und die ersten acht Wochen des Vollzeitlehrgangs.**

## **V. Stoffpläne, Zeiteinteilungen und pandemiebedingte Einschränkungen**

### **1. Grundlehrgang (berufsbegleitend) (GL-B)**

#### **Stoffplan**

Insgesamt 24 Tagungen (12 Tagungen je Semester), an jedem zweiten Samstag.

Sommer-Semester: Juli - Dezember  
Winter-Semester: Januar - Juni

2 Lektionen werden je Tagung bearbeitet:

16	Lektionen	Einkommensteuerrecht und Bilanzsteuerrecht
8		Umsatzsteuerrecht
8		Abgabenordnung und Finanzgerichtsordnung
3		Körperschaftsteuerrecht
3		Buchführung und Bilanzrecht
3		Bewertungsrecht
2		Gewerbsteuerrecht
2		Umwandlungssteuerrecht
1		Erbschaftsteuerrecht und Grunderwerbsteuerrecht
1		Außensteuerrecht
1		Recht der GmbH & Co.KG

Den Semiarteilnehmenden werden umfangreiche Lernmaterialien und Übungsfälle – z.T. mit Klausurniveau – zur häuslichen Bearbeitung überlassen.

#### **Zeiteinteilung**

Jeden zweiten Samstag jeweils von 8:30 bis 14:30 Uhr (7 Unterrichtsstunden).

Insgesamt ergeben sich 168 Unterrichtsstunden für den berufsbegleitenden Grundlehrgang. (84 UStd. je Semester).

#### **Durchführungsformen**

Die Seminarteilnehmenden haben die Wahl, sich zwischen den folgenden Durchführungsformen zu entscheiden:

1. Als Präsenzveranstaltung vor Ort.  
Lehrgangsort: 24106 Kiel, Am Kiel-Kanal 1-2
2. Als digitale Veranstaltung über unseren Huttegger.CHANNEL.  
Hierbei besteht die Möglichkeit, die Präsenzveranstaltungen live als Online-Seminar zu verfolgen. Anschließend stehen die Veranstaltungen als Video-Aufzeichnung zur Verfügung.

#### **Pandemiebedingte Einschränkungen**

Wenn Präsenzveranstaltungen möglich sind, finden die ersten sechs Veranstaltungen des Sommer-Semesters sonntags statt.

Sollte es pandemiebedingt nicht erlaubt sein, Präsenzveranstaltungen durchzuführen, wird der Grundlehrgang ausschließlich als Online-Seminar mit Video-Aufzeichnungen durchgeführt.

Sollte die zugelassene Teilnehmendenzahl bei Veranstaltungen pandemiebedingt unter die Teilnehmendenzahl des Grundlehrgangs herabgesetzt werden, werden die Plätze in der Präsenzveranstaltung von uns nach Eingang der Anmeldungen vergeben werden; die übrigen Teilnehmenden erhalten dann die Möglichkeit, die Veranstaltungen als Online-Seminar zu verfolgen.

## **2. Klausurenlehrgang (berufsbegleitend) (KL-B)**

### **Stoffplan**

Insgesamt 24 Tagungen (12 Tagungen je Semester), an jedem zweiten Samstag.

Sommer-Semester: Juli - Dezember  
Winter-Semester: Januar - Juni

Um den Seminarteilnehmenden den gleichzeitigen Besuch des berufsbegleitenden Grund- und Klausurenlehrgangs zu ermöglichen, finden Grund- und Klausurenlehrgang nicht am selben Samstag statt.

Bearbeitet werden in 2 Semestern:

8 Klausuren	Ertragsteuern
8 Klausuren	Abgabenordnung, Umsatzsteuer, Erbschaftsteuer/Bewertung
8 Klausuren	Buchführung und Bilanzierung

### **Zeiteinteilung**

Jeden zweiten Samstag jeweils von 8:30 bis 14:30 Uhr.

Die Klausuren können zum Teil am Lehrgangsort unter prüfungsmäßigen Bedingungen geschrieben werden. Alle Klausuren werden von uns besprochen; Musterlösungen und Punkteschemata werden jeweils ausgegeben.

Insgesamt ergeben sich 276 Unterrichtsstunden für den berufsbegleitenden Klausurenlehrgang (davon 192 Klausurschreiben und 84 Klausurbesprechung). (138 Unterrichtsstunden je Semester).

### **Durchführungsformen**

Die Seminarteilnehmenden haben die Wahl, sich zwischen den folgenden Durchführungsformen zu entscheiden:

1. Als Präsenzveranstaltung vor Ort.  
Lehrgangsort: 24106 Kiel, Am Kiel-Kanal 1-2
2. Als digitale Veranstaltung über unseren Huttegger.CHANNEL.  
Hierbei besteht die Möglichkeit, die Präsenzveranstaltungen live als Online-Seminar zu verfolgen. Anschließend stehen die Veranstaltungen als Video-Aufzeichnung zur Verfügung.

### **Pandemiebedingte Einschränkungen**

Wenn Präsenzveranstaltungen möglich sind, finden die Klausurbesprechungen in der ersten Hälfte des Sommer-Semesters sonntags statt.

Ggf. stehen in der ersten Hälfte des Sommer-Semesters unsere Räumlichkeiten nicht zum Klausurschreiben zur Verfügung.

Sollte es pandemiebedingt nicht erlaubt sein, Präsenzveranstaltungen, wird der Klausurenlehrgang ausschließlich als Online-Seminar mit Video-Aufzeichnungen durchgeführt.

Sollte die zugelassene Teilnehmendenzahl bei Veranstaltungen pandemiebedingt unter die Teilnehmendenzahl des Klausurenlehrgangs herabgesetzt werden, werden die Plätze in der Präsenzveranstaltung von uns nach Eingang der Anmeldungen vergeben werden; die übrigen Teilnehmenden erhalten dann die Möglichkeit, die Veranstaltungen als Online-Seminar zu verfolgen.

### **3. Vollzeitlehrgang (14 Wochen) (VZ)**

Der 14-wöchige Vollzeitlehrgang setzt sich zusammen aus einer 8-wöchigen intensiven Stoffvermittlung und einem 6-wöchigen Klausurenteil:

#### **3.1. 8-Wochen intensive Stoffvermittlung (VZ-I)**

##### **Stoffplan**

Insgesamt 48 Tagungen, davon:

16	Tagungen	Einkommensteuerrecht und Bilanzsteuerrecht
8		Umsatzsteuerrecht
8		Abgabenordnung und Finanzgerichtsordnung
3		Körperschaftsteuerrecht
3		Buchführung und Bilanzrecht
3		Bewertungsrecht
2		Gewerbsteuerrecht
2		Umwandlungssteuerrecht
1		Erbschaftsteuerrecht und Grunderwerbsteuerrecht
1		Außensteuerrecht
1		Recht der GmbH & Co.KG

##### **Zeiteinteilung**

Täglich von Montag bis Samstag: 7:45 bis 13:30 Uhr (7 Unterrichtsstunden)

Insgesamt ergeben sich 336 Unterrichtsstunden im VZ-I.

Alle für die Steuerberaterprüfung relevanten Stoffgebiete werden unter Anleitung erfahrener Dozierender erarbeitet.

Im Anschluss an die tägliche Schulung sind die Seminarteilnehmenden angehalten, anhand des ausgegebenen Lernmaterials den Stoff des Tages nachzubereiten und Übungsfälle zu lösen.

##### **Durchführungsform**

Präsenzveranstaltung vor Ort in Kiel.

##### **Pandemiebedingte Einschränkungen**

Sollte es pandemiebedingt nicht erlaubt sein, Präsenzveranstaltungen durchzuführen, wird der Vollzeitlehrgang ausschließlich als Online-Seminar mit Live-Veranstaltungen und ggf. Videos durchgeführt.

Sollte die zugelassene Teilnehmendenzahl bei Veranstaltungen pandemiebedingt unter die Teilnehmendenzahl des Vollzeitlehrgangs herabgesetzt werden, werden die Plätze in der Präsenzveranstaltung von uns nach Eingang der Anmeldungen vergeben werden; die übrigen Teilnehmenden erhalten dann die Möglichkeit, die Veranstaltungen als Online-Seminar zu verfolgen.

#### **3.2. 6-Wochen-Klausurenintensivlehrgang (VZ-KL)**

##### **Stoffplan**

Es wird die Systematik und Technik der Klausurbearbeitung dargestellt und geübt. Die Teilnehmenden erhalten 27 Klausuren mit Prüfungsniveau der Steuerberaterprüfung, die jeweils in sechs Zeitstunden bearbeitet werden und anschließend von uns besprochen werden. Die Teilnehmenden erhalten zu jeder Klausur eine Musterlösung und ein Punkteschema.

9 Klausuren Ertragsteuern

9 Klausuren Umsatzsteuer, Abgabenordnung/Finanzgerichtsordnung, Bewertung/Erbschaft- bzw. Schenkungsteuer/Grunderwerbsteuer

9 Klausuren Buchführung/Bilanzierung/Umwandlungssteuerrecht

Dieser Teil des Vollzeitlehrgangs entspricht dem auch allein buchbaren Klausuren-Intensivlehrgang (s.u.). Durch die Verbindung mit der davor erfolgenden 8-wöchigen intensiven Stoffvermittlung liegt der Vorteil des Vollzeitlehrgangs jedoch in einer bestmöglichen Ausbildung „in einem Guss“, während die fachtheoretischen Kenntnisse für den Besuch allein des Klausuren-Intensivlehrgangs anderweitig angeeignet werden müssen.

### **Zeiteinteilung**

Täglich von Montag bis Samstag.

#### 9. bis 11. Woche des VZ:

jeweils 2-tägiger Arbeitsrhythmus:

1. Tag Klausurenschreiben mit 8 Unterrichtsstunden 7:30 Uhr bis 13:30 Uhr
2. Tag Klausurbesprechung mit 7 Unterrichtsstunden 7:30 Uhr bis 13:00 Uhr

Am 1. Tag wird eine Klausur von den Seminarteilnehmenden selbständig bearbeitet – idealerweise in einem Zeitumfang von sechs Zeitstunden. Am 2. Tag wird die Klausur vor Ort 5,5 Stunden intensiv besprochen. Aufgetretene Probleme werden schwerpunktmäßig wiederholt. Am Nachmittag des 2. Tages wird den Seminarteilnehmenden die Möglichkeit gegeben, zu Hause die Klausur nachzubereiten. (9 Klausuren)

#### 12. bis 14. Woche des VZ:

18 Tage mit jeweils 12 Unterrichtsstunden von 7:30 Uhr bis 17:30 Uhr (einstündige Mittagspause)

Es wird täglich eine 6-stündige Klausur von den Seminarteilnehmenden geschrieben. Am Nachmittag wird diese Klausur von uns besprochen. Dabei werden punkte-maximierende Taktiken aufgezeigt und jeweils Musterlösungen und Punkteschemata ausgegeben. Aufgetretene Probleme werden schwerpunktmäßig repetiert. (18 Klausuren)

Insgesamt ergeben sich 351 Unterrichtsstunden im VZ-KL.

### **Durchführungsformen**

Für die letzten sechs Wochen des 14-wöchigen Vollzeitlehrgangs haben die Seminarteilnehmenden die Wahl, sich zwischen den folgenden Durchführungsformen zu entscheiden:

1. Als Präsenzveranstaltung vor Ort.  
Lehrgangsort: 24106 Kiel, Am Kiel-Kanal 1-2
2. Als digitale Veranstaltung über unseren Huttegger.CHANNEL.

### **Pandemiebedingte Einschränkungen**

Wenn Präsenzveranstaltungen möglich sind

- findet der Lehrgang in der 9. bis 11. Woche sonntags bis freitags statt.
- erfolgt trotzdem in der 12. bis 14. Woche die Klausurbesprechung jeden 2. Tag als Online-Seminar
- stehen unsere Räumlichkeiten zum Klausurenschreiben nur in der 12. bis 14. Woche und nur an den Präsenztagen zur Verfügung (= 9 Klausuren). Gegebenenfalls können wir auch für die übrigen Klausurenschreibtermine wie im VZ 2020 in der näheren Umgebung Räumlichkeiten zur Verfügung stellen. Dies können wir aber aufgrund der besonderen Situation nicht verbindlich zusagen.

Sollte es pandemiebedingt nicht erlaubt sein, Präsenzveranstaltungen durchzuführen, wird der Vollzeitlehrgang ausschließlich als Online-Seminar mit Live-Veranstaltungen und ggf. Videos durchgeführt.

Sollte die zugelassene Teilnehmerszahl bei Veranstaltungen pandemiebedingt unter die Teilnehmerszahl des Vollzeitlehrgangs herabgesetzt werden, werden die Plätze in der Präsenzveranstaltung von uns nach Eingang der Anmeldungen vergeben werden; die übrigen Teilnehmenden erhalten dann die Möglichkeit, die Veranstaltungen als Online-Seminar zu verfolgen.

#### **4. Klausuren-Intensivlehrgang (6 Wochen) (KL-I)**

##### **Stoffplan**

Es wird die Systematik und Technik der Klausurbearbeitung dargestellt und geübt. Die Teilnehmenden erhalten 27 Klausuren mit Prüfungsniveau der Steuerberaterprüfung, die jeweils in sechs Zeitstunden bearbeitet werden und anschließend von uns besprochen werden. Die Teilnehmenden erhalten zu jeder Klausur eine Musterlösung und ein Punkteschema.

9 Klausuren Ertragsteuern

9 Klausuren Umsatzsteuer, Abgabenordnung/Finanzgerichtsordnung, Bewertung/Erbschaft- bzw. Schenkungsteuer/Grunderwerbsteuer

9 Klausuren Buchführung/Bilanzierung/Umwandlungssteuerrecht

##### **Zeiteinteilung**

Täglich von Montag bis Samstag.

##### 1. bis 3. Woche:

jeweils 2-tägiger Arbeitsrhythmus:

1. Tag Klausurenschreiben mit 8 Unterrichtsstunden 7:30 Uhr bis 13:30 Uhr

2. Tag Klausurbesprechung mit 7 Unterrichtsstunden 7:30 Uhr bis 13:00 Uhr

Am 1. Tag wird eine Klausur von den Seminarteilnehmenden selbständig bearbeitet – idealerweise in einem Zeitumfang von sechs Zeitstunden. Am 2. Tag wird die Klausur 5,5 Stunden intensiv besprochen. Aufgetretene Probleme werden schwerpunktmäßig wiederholt. Am Nachmittag des 2. Tages wird den Seminarteilnehmenden die Möglichkeit gegeben, zu Hause die Klausur nachzubereiten. (9 Klausuren)

##### 4. bis 6. Woche:

18 Tage mit jeweils 12 Unterrichtsstunden von 7:30 Uhr bis 17:30 Uhr (einstündige Mittagspause)

Es wird täglich eine 6-stündige Klausur von den Seminarteilnehmenden geschrieben. Am Nachmittag wird diese Klausur von uns besprochen. Dabei werden punkte-maximierende Taktiken aufgezeigt und jeweils Musterlösungen und Punkteschemata ausgegeben. Aufgetretene Probleme werden schwerpunktmäßig repetiert. (18 Klausuren)

Insgesamt ergeben sich 351 Unterrichtsstunden im Klausuren-Intensivlehrgang.

##### **Durchführungsformen**

Die Seminarteilnehmenden haben die Wahl, sich zwischen den folgenden Durchführungsformen zu entscheiden:

1. Als Präsenzveranstaltung vor Ort.

Lehrgangsort: 24106 Kiel, Am Kiel-Kanal 1-2

2. Als digitale Veranstaltung über unseren Huttegger.CHANNEL.

Hierbei besteht die Möglichkeit, die Präsenzveranstaltungen live als Online-Seminar zu verfolgen.

##### **Pandemiebedingte Einschränkungen**

Auch wenn Präsenzveranstaltungen möglich sind, erfolgt in der 4. bis 6. Woche die Klausurbesprechung jeden 2. Tag als Online-Seminar.

Unsere Räumlichkeiten stehen zum Klausurenschreiben nur in der 4. bis 6. Woche und nur an den Präsenztagen zur Verfügung (= 9 Klausuren). Gegebenenfalls können wir auch für die übrigen Klausurenschreibtermine wie im KL-I 2020 in der näheren Umgebung Räumlichkeiten zur Verfügung stellen. Dies können wir aber aufgrund der besonderen Situation nicht verbindlich zusagen.

Sollte es pandemiebedingt nicht erlaubt sein, Präsenzveranstaltungen durchzuführen, wird der Klausuren-Intensivlehrgang ausschließlich als Online-Seminar mit Live-Veranstaltungen durchgeführt.

Sollte die zugelassene Teilnehmerszahl bei Veranstaltungen pandemiebedingt unter die Teilnehmerszahl des Klausuren-Intensivlehrgangs herabgesetzt werden, werden die Plätze in der Präsenzveranstaltung von uns nach Eingang der Anmeldungen vergeben werden; die übrigen Teilnehmenden erhalten dann die Möglichkeit, die Veranstaltungen als Online-Seminar zu verfolgen.



## **5. Abschlusslehrgang (AL-B)**

### **Stoffplan**

1. Erarbeiten, üben und besprechen von Kurzvorträgen, die z.T. in häuslicher Arbeit gegliedert und vorbereitet werden.
2. Erarbeitung derjenigen Rechtsgebiete, die erst in der mündlichen Prüfung größeres Gewicht erhalten. Dazu gehören:
  - Bürgerliches Recht,
  - Handelsrecht und Gesellschaftsrecht,
  - Recht der Europäischen Union,
  - Betriebswirtschaftslehre und Rechnungswesen,
  - Volkswirtschaftslehre,
  - Berufsrecht,
  - Insolvenzrecht und Umsatzsteuer in der Insolvenz,
  - Aktuelles Steuerrecht.
3. Bearbeitung jüngster Rechtsentwicklung.

Ausgabe von Lektionen und Prüfungsprotokollen.

### **Zeiteinteilung**

10 Tagungen, jeweils am Samstag von Oktober bis Januar: 8.30 bis 14.00 Uhr.

Insgesamt ergeben sich 63 Unterrichtsstunden für den Abschlusslehrgang.

### **Durchführungsformen**

Die Seminarteilnehmenden haben die Wahl, sich zwischen den folgenden Durchführungsformen zu entscheiden:

1. Als Präsenzveranstaltung vor Ort.  
Lehrgangsort: 24106 Kiel, Am Kiel-Kanal 1-2
2. Als digitale Veranstaltung über unseren Huttegger.CHANNEL.  
Hierbei besteht die Möglichkeit, die Präsenzveranstaltungen live als Online-Seminar zu verfolgen. Anschließend stehen die Veranstaltungen als Video-Aufzeichnung zur Verfügung.

### **Pandemiebedingte Einschränkungen**

Die Veranstaltungen finden sonntags statt.

Sollte es pandemiebedingt nicht erlaubt sein, Präsenzveranstaltungen durchzuführen, wird der Abschlusslehrgang ausschließlich als Online-Seminar mit Video-Aufzeichnungen durchgeführt.

Sollte die zugelassene Teilnehmendenzahl bei Veranstaltungen pandemiebedingt unter die Teilnehmendenzahl des Abschlusslehrgangs herabgesetzt werden, werden die Plätze in der Präsenzveranstaltung von uns nach Eingang der Anmeldungen vergeben werden; die übrigen Teilnehmenden erhalten dann die Möglichkeit, die Veranstaltungen als Online-Seminar zu verfolgen.

## **6. Prüfungssimulation (PS)**

Auf den Fragen-Teil der mündlichen Prüfung wird dadurch vorbereitet, dass dieser Prüfungsteil möglichst realistisch simuliert wird. Dabei üben die Teilnehmenden, sich auf den Prüfer und dessen Fragen richtig einzustellen und die fundierte Antwort zielgerichtet zu entwickeln.

Die Teilnehmenden werden unter prüfungsmäßigen Bedingungen von jeweils mehreren qualifizierten Fachvertretern sowohl zu Standardthemen als auch zu neueren Entwicklungen des Steuerrechts befragt. Dabei werden Wissenslücken aufgedeckt und sofort geschlossen.

### **Zeiteinteilung**

3 Tage, Anfang Januar: 8:30 bis 17:00 Uhr.

### **Pandemiebedingte Einschränkungen**

Sollte die zugelassene Teilnehmendenzahl bei Veranstaltungen pandemiebedingt unter die Teilnehmendenzahl der Prüfungssimulation herabgesetzt werden, werden die Plätze von uns nach Eingang der Anmeldungen vergeben werden; die übrigen Teilnehmenden erhalten dann die Möglichkeit, die Veranstaltung als Online-Seminar zu verfolgen.

Sollte es pandemiebedingt nicht erlaubt sein, Präsenzveranstaltungen durchzuführen, findet die Prüfungssimulation als Online-Veranstaltung statt.

## **6. Zusätzliche Klausuren (ZK)**

Als Ergänzung zu unserem berufsbegleitenden Klausurenlehrgang (KL-B) und unserem Fernlehrgang (FL-S) bieten wir zusätzliche 6-stündige Klausuren zur häuslichen Bearbeitung an. Sämtliche Klausuren haben Prüfungsniveau und sind sowohl mit den Klausuren des berufsbegleitenden Klausurenlehrgangs als auch mit den Klausuren des Klausuren-Intensivlehrgangs abgestimmt, so dass keine Überschneidung von Klausurensachverhalten erfolgt. Da sowohl die Bearbeitung als auch die Nachbereitung in häuslicher Eigenregie der Teilnehmenden erfolgt, kann diese sehr flexibel gehandhabt werden.

Zu jeder Klausur gehört eine Musterlösung mit Bepunktung sowie ein zusätzliches Punkteschema, so dass bei Bedarf die Leistungskontrolle direkt im Anschluss des Klausurenschreibens möglich ist. Ohne langes Warten auf die Rücksendung einer zur Korrektur eingesandten Klausur ist so eine effiziente Nachbearbeitung möglich.

### **Stoffplan**

- 6 Klausuren: 2 Ertragsteuer  
2 Bilanzierung  
2 Verfahrensrecht/Umsatzsteuer/Erbschaftsteuer und Bewertung
- 9 Klausuren: 3 Ertragsteuer  
3 Bilanzierung  
3 Verfahrensrecht/Umsatzsteuer/Erbschaftsteuer und Bewertung
- 12 Klausuren: 4 Ertragsteuer  
4 Bilanzierung  
4 Verfahrensrecht/Umsatzsteuer/Erbschaftsteuer und Bewertung

### **Hinweis**

Die zusätzlichen Klausuren sind die optimale Ergänzung zu unseren bestehenden Präsenzkursen. Eine Klausurbesprechung können sie jedoch nicht ersetzen. Um sowohl die Klausurtechnik und -taktik als auch die Grundthematiken zu verstehen, empfehlen wir daher den Besuch unseres berufsbegleitenden Klausurenkurses und des Klausuren-Intensivlehrgangs.

## **VI. Arbeitsmethode**

### **1. Grundlehrgang (berufsbegleitend) (GL-B)**

Alle für die Steuerberaterprüfung relevanten Stoffgebiete werden unter Anleitung erfahrener Dozierender erarbeitet. Dabei werden fachtheoretische und fachpraktische Vorkenntnisse vorausgesetzt, die im Normalfall von einem Vorbereitungsanfänger erwartet werden können. Zu jedem Teilgebiet werden Lernunterlagen nach dem Frage- und Antwort-Prinzip über unsere Huttegger.LIBRARY zur Verfügung gestellt, damit die Seminarteilnehmenden den erarbeiteten Stoff leicht und präzise zu Hause wiederholen können.

Ergänzend hierzu werden zum jeweiligen Teilgebiet Übungsfälle bearbeitet und besprochen, die ausschnittsweise an die Problemstellungen in den Prüfungsklausuren angepasst sind.

Nach erprobten lernpsychologischen und lernphysiologischen Erkenntnissen wird die Drei-Phasen-Methode angewendet:

1. Stoffwiederholung in Fragen und Antworten
2. Besprechung der zugehörigen Übungsfälle und ihrer Lösungen
3. Systematische Aufbereitung der Rechtsnormen und Verwaltungsanweisungen des neuen Stoffgebiets

### **2. Klausurenlehrgang (berufsbegleitend) (KL-B)**

Es wird die Systematik und Technik der Klausurbearbeitung dargestellt und geübt. Dabei werden schematisierte Arbeitsablaufpläne (sog. Grundgliederungen) als Hilfsmittel eingesetzt. Sie sind aus der Analyse der Steuerberaterklausuren der vergangenen Jahre entwickelt und den jüngsten Erfordernissen angepasst worden. Besonderer Wert wird auf eine verständliche Einführung in die Arbeitstechnik beim Klausurenschreiben gelegt, damit den Seminarteilnehmenden die Unsicherheit bei der selbständigen Klausurbearbeitung genommen wird.

Es werden je Semester 12 Klausuren mit Examensniveau bearbeitet und besprochen. Dabei werden wiederholend die wichtigsten Merksätze herausgestellt und die Einflüsse der jüngsten Rechtsentwicklung behandelt.

Außerdem erhalten die Teilnehmenden zu jeder Klausur eine vollständige Musterlösung und ein Punkteschema zur häuslichen Nacharbeit.

### **3. Vollzeitlehrgang (14 Wochen) (VZ)**

#### **3.1. 8-Wochen intensive Stoffvermittlung (VZ-I)**

Alle für die Steuerberaterprüfung relevanten Stoffgebiete werden unter Anleitung erfahrener Dozierender erarbeitet. Zu jedem Teilgebiet werden Lernunterlagen ausgegeben, damit die Seminarteilnehmenden den erarbeiteten Stoff leicht und präzise wiederholen können. Ergänzend hierzu werden zum jeweiligen Teilgebiet Übungsfälle bearbeitet und besprochen, die ausschnittsweise an die Problemstellungen in den Prüfungsklausuren angepasst sind.

Es gilt im Übrigen ein dem berufsbegleitenden Grundlehrgang (s.o.) entsprechender Arbeitsplan. Ein Unterschied besteht darin, dass

- eine vertiefte Theoriedarstellung und
- eine erweiterte Übungsfallbearbeitung erfolgt.

Die reine Schulung ist bewusst auf 7 Unterrichtsstunden pro Tag begrenzt, da bei längerer Dauer ein erhebliches Absinken der Aufnahmeeffizienz erwartet werden muss. Dadurch bleibt täglich ausreichende Zeit, die Ergebnisse der reinen Schulungstätigkeit durch selbständige Nacharbeit (anhand der Lernunterlagen) und durch Fall-Bearbeitung zu ergänzen und abzusichern.

Hinweis: Der Vollzeitlehrgang dient der Vertiefung und Ausweitung bereits vorhandener steuertheoretischer Kenntnisse. Aufgrund des Umfangs und der Komplexität des zu lernenden Stoffes haben die Teilnehmenden idealerweise vorher bereits einen vorbereitenden Grundlagenlehrgang wie bspw. unseren berufsbegleitenden Grundlehrgang oder unseren Fernlehrgang besucht.

#### **3.2. 6-Wochen-Klausurenintensivlehrgang (VZ-KL)**

Es wird die Systematik, Technik und Taktik der Klausurbearbeitung erarbeitet und trainiert. Dabei werden schematisierte Arbeitsablaufpläne (sog. Grundgliederungen) als Hilfsmittel eingesetzt. Sie sind aus der Analyse der Steuerberaterklausuren der vergangenen Jahre entwickelt und den jüngsten Erfordernissen angepasst.

Es werden 27 Klausuren mit Examensniveau und einem 6-stündigen Zeitumfang geschrieben. Nach jeder von den Teilnehmenden bearbeiteten Klausur werden die Lösungsmöglichkeiten besprochen. Bei der Besprechung werden die wichtigsten Problemkreise des Prüfungsstoffes schwerpunktmäßig wiederholt und die jüngste Rechtsentwicklung behandelt.

Die Klausurbearbeitungen werden nach einem Punktungsraaster, das an die Bewertung der Prüfungsklausuren angepasst ist, gemeinsam gepunktet und können mit der anzuwendenden Notenskala verglichen werden. Dieses seit vielen Jahren erprobte Verfahren hat folgende Vorzüge:

1. Die Analyse der Lösung und ihre Punktzahl erfolgt spätestens am nächsten Lehrgangstag, d.h. zu einer Zeit, zu der der Sachverhalt und seine Problematik noch in allen Einzelheiten gegenwärtig ist. (Die Besprechung einer zensierten Arbeit kann dagegen in der Regel erst mehr als eine Woche später erfolgen. Die Erinnerung an die Einzelheiten des Sachverhalts ist dann ebenso verblasst wie das Interesse daran.)
2. Da die Teilnehmenden noch voll „im Sachverhalt drin“ sind, wird ihnen jede kleinste Abweichung vom optimalen Lösungsweg deutlich. Sie können sich dadurch für die folgenden Klausurbearbeitungen in einem Umfang verbessern, der sonst nicht zu erreichen wäre. (Der Zensor einer Klausur kann nicht jede kleine Abweichung bei seiner Zensurierung sichtbar machen. Seine Beurteilung ist daher wesentlich „gröber“ und weniger gut nachvollziehbar.)
3. Die eigene Punktzahl nach den zugehörigen besprochenen Lösungselementen gibt den Teilnehmenden einen Eindruck von dem Vorgehen des Prüfungsausschusses bei der Bewertung im Ernstfall. Dieser Eindruck vermittelt wichtige Hinweise für die Verbesserung der eigenen Klausurtechnik, z.B. im Hinblick auf Zeiteinteilung, Reihenfolge der Bearbeitung und Argumentationsschwerpunkte. (Diese individuelle Feineinstellung in der Technik der Klausurbearbeitung ist nur durch eigene Analyse zu erreichen.)
4. Die Teilnehmenden sind bei der Punktzahl nur sich selbst gegenüber verantwortlich. Motivationshemmende Missstimmungen, die sich aus dem Gefühl heraus ergeben können, nicht richtig bewertet worden zu sein, stellen sich nicht ein. Ein positiv gestimmtes und hochmotivierendes Arbeitsklima wird erreicht.

Alle Teilnehmenden erhalten zu jeder Klausur eine vollständige Musterlösung und ein Punkteschema.

Dieser Teil des Vollzeitlehrgangs entspricht dem auch allein buchbaren Klausuren-Intensivlehrgang (s.u.). Durch die Verbindung mit der davor erfolgenden 8-wöchigen intensiven Stoffvermittlung liegt der Vorteil des Vollzeitlehrgangs jedoch in einer bestmöglichen Ausbildung „in einem Guss“, während die fachtheoretischen Kenntnisse für den Besuch allein des Klausuren-Intensivlehrgangs anderweitig angeeignet werden müssen.

#### **4. Klausuren-Intensivlehrgang (KL-I)**

Es wird die Systematik, Technik und Taktik der Klausurbearbeitung erarbeitet und trainiert. Dabei werden schematisierte Arbeitsablaufpläne (sog. Grundgliederungen) als Hilfsmittel eingesetzt. Sie sind aus der Analyse der Steuerberaterklausuren der vergangenen Jahre entwickelt und den jüngsten Erfordernissen angepasst.

Es werden 27 Klausuren mit Examensniveau und einem 6-stündigen Zeitumfang geschrieben. Nach jeder von den Teilnehmenden bearbeiteten Klausur werden die Lösungsmöglichkeiten besprochen. Bei der Besprechung werden die wichtigsten Problemkreise des Prüfungsstoffes schwerpunktmäßig wiederholt und die jüngste Rechtsentwicklung behandelt.

Die Klausurbearbeitungen werden nach einem Punktungsraaster, das an die Bewertung der Prüfungsklausuren angepasst ist, gemeinsam gepunktet und können mit der anzuwendenden Notenskala verglichen werden. Dieses seit vielen Jahren erprobte Verfahren hat folgende Vorzüge:

1. Die Analyse der Lösung und ihre Punktzahl erfolgt spätestens am nächsten Lehrgangstag, d.h. zu einer Zeit, zu der der Sachverhalt und seine Problematik noch in allen Einzelheiten gegenwärtig ist. (Die Besprechung einer zensierten Arbeit kann dagegen in der Regel erst mehr als eine Woche später erfolgen. Die Erinnerung an die Einzelheiten des Sachverhalts ist dann ebenso verblasst wie das Interesse daran.)

2. Da die Teilnehmenden noch voll „im Sachverhalt drin“ sind, wird ihnen jede kleinste Abweichung vom optimalen Lösungsweg deutlich. Sie können sich dadurch für die folgenden Klausurbearbeitungen in einem Umfang verbessern, der sonst nicht zu erreichen wäre. (Der Zensor einer Klausur kann nicht jede kleine Abweichung bei seiner Zensierung sichtbar machen. Seine Beurteilung ist daher wesentlich „gröber“ und weniger gut nachvollziehbar.)

3. Die eigene Punktzahl nach den zugehörigen besprochenen Lösungselementen gibt den Teilnehmenden einen Eindruck von dem Vorgehen des Prüfungsausschusses bei der Bewertung im Ernstfall. Dieser Eindruck vermittelt wichtige Hinweise für die Verbesserung der eigenen Klausurtechnik, z.B. im Hinblick auf Zeiteinteilung, Reihenfolge der Bearbeitung und Argumentationsschwerpunkte. (Diese individuelle Feineinstellung in der Technik der Klausurbearbeitung ist nur durch eigene Analyse zu erreichen.)

4. Die Teilnehmenden sind bei der Punktzahl nur sich selbst gegenüber verantwortlich. Motivationshemmende Misstimmungen, die sich aus dem Gefühl heraus ergeben können, nicht richtig bewertet worden zu sein, stellen sich nicht ein. Ein positiv gestimmtes und hochmotivierendes Arbeitsklima wird erreicht.

Alle Teilnehmenden erhalten zu jeder Klausur eine vollständige Musterlösung und ein Punkteschema.

Hinweis: Der Besuch des Klausuren-Intensivlehrgangs setzt vollumfängliche steuertheoretische Kenntnisse voraus. Idealerweise haben die Seminarteilnehmenden im Vorwege neben der fachtheoretischen Ausbildung bereits einige Klausuren geschrieben und nachbereitet.

## **5. Abschlusslehrgang (berufsbegleitend) (AL-B)**

Die Seminarteilnehmenden werden auf die besonderen Anforderungen in der mündlichen Steuerberaterprüfung vorbereitet. Diese Anforderungen unterscheiden sich grundsätzlich von denen in der schriftlichen Prüfung.

Der Kurzvortrag in der mündlichen Prüfung hat prüfungspsychologisch ein weitaus größeres Gewicht, als ihm nach der Prüfungsordnung formal zukommt. Er vermittelt dem Prüfungsausschuss den ersten – und damit sehr nachhaltigen – Eindruck vom Prüfungsteilnehmenden. Der Prüfungsteilnehmende seinerseits gewinnt durch die Qualität dieses ersten Auftritts eine mehr oder weniger große Selbstsicherheit für den weiteren Prüfungsverlauf. Aus diesen Gründen werden Vortragsauswahl, Vortragsvorbereitung, Vortragstechnik und -taktik besonders intensiv erarbeitet und trainiert.

Die speziellen Themenbereiche, die besonders für die mündliche Steuerberaterprüfung relevant sind (z.B. Bürgerliches Recht, Handels- und Gesellschaftsrecht, Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre, Berufsrecht, Insolvenzrecht und Recht der Europäischen Union und insbesondere Aktuelles Steuerrecht) werden mit den Dozierenden erarbeitet. Über diese Spezialgebiete werden besondere Lernunterlagen über unsere Huttegger.LIBRARY zur Verfügung gestellt, die den Seminarteilnehmenden die häusliche Nacharbeit ermöglichen.



## **VII. Huttegger.ONLINE**

Huttegger.ONLINE ist das digitale Portal des Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner. Es beinhaltet die Huttegger.LIBRARY und den Huttegger.CHANNEL. Mit der Anmeldung zu einem Lehrgang (ausgenommen: Steuerfachwirt-Klausurenlehrgang und Zusätzliche Klausuren) erhalten die Seminarteilnehmenden einen kostenlosen, individuellen Zugang zu der Huttegger.LIBRARY, mit der Anmeldung zu einem digitalen Lehrgang auch zu dem Portal Huttegger.CHANNEL.

Über die Huttegger.LIBRARY gelangen die Seminarteilnehmenden zu den Unterlagen des von ihnen gebuchten Lehrgangs. Der Zugang zu der Huttegger.LIBRARY ist möglich

- über die App „Huttegger-Online“;
- über die Desktop-Browser-Anwendung.

Über den Huttegger.CHANNEL gelangen die Seminarteilnehmenden sowohl zu den Online-Seminaren als auch – wenn Teil des Lehrgangs – zu den Videoaufzeichnungen der einzelnen Veranstaltungen.

Näheres zu der Dauer der Zugangsberechtigung sowie deren Verlängerungsmöglichkeiten siehe in den Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

## **VII. Dozierende**

Qualifizierte Fach-Dozierende aus Steuerberatung, Finanzverwaltung und Hochschule mit langjähriger Lehr- und Prüfungserfahrung.

Die speziellen Lehrgebiete der Dozierenden sind so aufeinander abgestimmt und miteinander verzahnt, dass sich eine Ausbildung „in einem Guss“ ergibt.

## **VIII. Zulassungsvoraussetzungen**

Die Zulassungsvoraussetzungen für die Steuerberaterprüfung sind in § 36 Steuerberatungsgesetz (StBerG) geregelt.

Auf Antrag erteilt die für die Finanzverwaltung zuständige oberste Landesbehörde eine verbindliche Auskunft über die Erfüllung einzelner Voraussetzungen (§ 38a StBerG, § 7 Abs.1 DVStB). Die Gebühr dafür beträgt 200 € (§ 39 Abs.1 StBerG).

## **IX. Zimmernachweis**

Ein Zimmernachweis kann angefordert werden von der örtlichen Tourist-Information Kiel, Andreas-Gayk-Straße 31, Neues Rathaus, 24103 Kiel, 0431-679100 ([www.kiel-sailing-city.de](http://www.kiel-sailing-city.de)).

Für eine Anzeige in der Tagespresse empfehlen sich die „Kieler Nachrichten“, 24103 Kiel, Fleethörn 1, Tel. 0431-903-666 ([www.kn-online.de](http://www.kn-online.de)).

Auf Wunsch sind wir bei der Zimmersuche behilflich.

## Allgemeine Geschäftsbedingungen [Stand 26.04.2021]

### § 1

Die Anmeldungen werden in der zeitlichen Reihenfolge ihres Eingangs bestätigt bis die begrenzte Teilnehmendenzahl erreicht ist.

### § 2

Die Anmeldung erfolgt jeweils für

- a) einen 2-semestrigen berufs begleitenden Lehrgang,
- b) Vollzeitlehrgang (14 Wochen),
- c) Klausuren-Intensivlehrgang (6 Wochen),
- d) Abschlusslehrgang (zur mündlichen Prüfung),
- e) Prüfungssimulation (zur mündlichen Prüfung),
- f) Fernlehrgang (zur schriftlichen Prüfung),
- g) Fernlehrgang (zur mündlichen Prüfung),
- h) zusätzliche Klausuren (6, 9 oder 12) oder
- i) Steuerfachwirt-Klausurenlehrgang.

### § 3

Der/Die Seminarteilnehmende kann innerhalb von 14 Tagen nach Vertragsabschluss die Anmeldung ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht, bevor dem/der Seminarteilnehmenden auch eine Vertragsurkunde (Bestätigung der Anmeldung), sein/ihr schriftlicher Antrag oder eine Abschrift der Vertragsurkunde oder des Antrags zur Verfügung gestellt worden ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an: Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner, Am Kiel-Kanal 1-2, 24106 Kiel.

Widerrufsfolgen: Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Kann der/die Seminarteilnehmende dem Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner (im Folgenden auch: Steuerseminar) die empfangene Leistung ganz oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren, muss er/sie dem Steuerseminar insoweit ggf. Wertersatz leisten. Paketversandfähige Sachen sind auf Kosten und Gefahr des Steuerseminars zurückzusenden. Nicht paketversandfähige Sachen werden bei dem/der Seminarteilnehmenden abgeholt. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für den/die Seminarteilnehmende mit der Absendung der Widerrufserklärung oder der Sache, für das Steuerseminar mit deren Empfang.

Bei Vorliegen eines wichtigen Grundes kann unter den Voraussetzungen des § 626 BGB eine Kündigung des Vertrags erfolgen.

Bei den berufs begleitenden Grund- und Klausurlehrgängen ist eine Kündigung mit einer Frist von 6 Wochen zum Ende des jeweiligen Semesters möglich. Die Kündigung muss in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) erfolgen.

Der Vertrag über den Fernlehrgang zur schriftlichen Prüfung (FL-S) kann ohne Angabe von Gründen erstmals zum Ablauf des ersten Halbjahres nach Vertragsabschluss mit einer Frist von 6 Wochen gekündigt werden. Nach Ablauf des ersten Halbjahres nach Vertragsabschluss kann der Vertrag jederzeit mit einer Frist von drei Monaten gekündigt werden. Die Kündigung muss in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) erfolgen. Bei vorzeitiger Kündigung hat der/die Teilnehmende die während des bestehenden Vertrags zeitanteilig angefallenen Gebühren zu entrichten. Für die Zeitanteilsberechnung ist die Vertragsdauer auf volle Monate aufzurunden.

### § 4

Das Unterrichtsmaterial wird jeweils zu der entsprechenden Seminartagung bzw. zu Beginn des Vollzeitlehrgangs über die Huttegger.LIBRARY zur Verfügung gestellt. Näheres zu der Huttegger.LIBRARY: siehe § 7 der AGB. Die Unterlagen des Steuerfachwirt-Klausurenlehrgangs, die Klausursachverhalte des Klausuren-Intensivlehrgangs sowie die Zusätzlichen Klausuren werden ausschließlich und die Unterlagen des Vollzeitlehrgangs 2021 und 2022 werden zusätzlich in Papierform ausgegeben und bleiben zur intensiven Bearbeitung (für Unterstreichungen, Anmerkungen, Ergänzungen etc.) Eigentum der Lehrgangsteilnehmenden. Ein Anspruch auf spätere Nachlieferung des Unterrichtsmaterials besteht nicht.

Die Seminarteilnehmenden verpflichten sich, das Unterrichtsmaterial nur für persönliche Ausbildungs- oder Fortbildungszwecke zu verwenden und anderen Personen nicht zur Verfügung zu stellen. Zuwiderhandlungen werden auch strafrechtlich verfolgt.

### § 5

Die Seminargebühren betragen für den

Grundlehrgang (berufsbegleitend) je Semester (GL-B)	1.200 €
Klausurenlehrgang (berufsbegleitend) je Semester (KL-B)	1.200 €
Gleichzeitiger Besuch von GL-B und KL-B	1.600 €
Vollzeitlehrgang (14 Wochen) (VZ)	4.900 € ❶
Klausuren-Intensivlehrgang (6 Wochen) (KL-I)	2.900 € ❶
Abschlusslehrgang (zur mündlichen Prüfung) (AL-B)	750 € ❷, für Kurswiederholer: 350 €
Prüfungssimulation (zur mündlichen Prüfung) (PS)	550 €
Fernlehrgang (zur schriftlichen Prüfung) (FL-S)	1.440 €
Fernlehrgang (zur mündlichen Prüfung) (FL-M)	350 €
Zusätzliche Klausuren	6 Klausuren: 400 €; 9 Klausuren: 575 €; 12 Klausuren: 750 €
Steuerfachwirt-Klausurenlehrgang	475 € ❸

#### ❶ Rabatt:

- 25 % für Kurswiederholer
- 50 % für Kurswiederholer, die beim Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner zuvor folgende Lehrgänge ohne zeitliche Unterbrechung besucht haben: zwei Semester Grundlehrgang (berufsbegleitend), danach zwei Semester Grund- und Klausurenlehrgang (berufsbegleitend) sowie danach den Vollzeitlehrgang (14 Wochen).
- ❷ 50 € werden erstattet bei Übersendung eines ausführlichen Protokolls der mündlichen Prüfung an das Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner.
- ❸ 400 € für Teilnehmende des Steuerfachwirt-Lehrgangs des Steuerberaterverbandes Schleswig-Holstein e.V.

Die Zahlungen sind im Voraus zu leisten auf das Konto: **IBAN: DE07 2105 0170 1003 7038 48.**

Die Semestergebühren für den berufsbegleitenden Grund- und Klausurenlehrgang können in jeweils 6 gleichen Monatsraten von je 200 € bzw. 270 € (bei gleichzeitigem Besuch des berufsbegleitenden Grund- und Klausurenlehrgangs) gezahlt werden. Bei Ratenzahlung sind die Raten bis spätestens zum 10. des betreffenden Monats zu entrichten. Werden die Fälligkeitstermine überschritten, so wird auch ohne Mahnung oder zusätzliche Zahlungsaufforderung der noch ausstehende Gesamtbetrag fällig.

Die Gebühr für den Fernlehrgang FL-S ist in monatlichen Teilzahlungen von 120 € jeweils zum Monatsende fällig (bei einer Dauer des Fernlehrgangs von 12 Monaten). Die erste Teilzahlung ist zum Ende des Monats fällig, in dem das Vertragsverhältnis beginnt. Bei kürzerer Dauer des Fernlehrgangs werden die Teilzahlungsbeträge entsprechend angepasst. Ist der/die Teilnehmende mit zwei Teilzahlungen in Verzug und wird der ausstehende Betrag nicht innerhalb von 14 Tagen nach Abmahnung beglichen, wird die gesamte ausstehende Vergütung in einem Betrag fällig.

Das Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner behält sich vor, für den jeweiligen Lehrgang nach dessen Abschluss pandemiebedingte Mehrkosten von bis zu 150 € pro Teilnehmenden zu erheben.

#### § 6

Durch die Anmeldung zum Abschlusslehrgang bzw. der Prüfungssimulation verpflichten sich die Teilnehmenden zur zeitnahen Übersendung eines ausführlichen Protokolls über ihre mündliche Prüfung an das Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner.

#### § 7

Huttegger.ONLINE ist das digitale Portal des Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner. Es beinhaltet die Huttegger.LIBRARY und den Huttegger.CHANNEL. Mit der Anmeldung zu einem Lehrgang (ausgenommen: Steuerfachwirt-Klausurenlehrgang und Zusätzliche Klausuren) erhalten die Seminarteilnehmenden einen kostenlosen, individuellen Zugang zu der Huttegger.LIBRARY, mit der Anmeldung zu einem digitalen Lehrgang auch zu dem Portal Huttegger.CHANNEL.

Die Seminarteilnehmenden verpflichten sich, die Zugangsdaten vertraulich zu behandeln, nur für persönliche Ausbildungs- oder Fortbildungszwecke zu verwenden und anderen Personen nicht zur Verfügung zu stellen. Aufnahmen in Bild, Ton oder auf sonstige Weise sind den Seminarteilnehmenden nicht erlaubt. Zuwiderhandlungen werden auch strafrechtlich verfolgt.

Bei Nichtzahlung der Kursgebühr kann die/der Seminarteilnehmende\*r von dem Zugang zu den Online-Portalen Huttegger.LIBRARY und Huttegger.CHANNEL ausgeschlossen werden.

#### Huttegger.LIBRARY

Über diese Anwendung gelangen die Seminarteilnehmenden zu den Unterlagen des von ihnen gebuchten Lehrgangs. Über die Desktop-Variante der Huttegger.LIBRARY ist es den Seminarteilnehmenden möglich, die Unterlagen für persönliche Ausbildungs- oder Fortbildungszwecke auszudrucken. Ein Anspruch auf Ausgabe in Papierform besteht nicht.

Gegen eine Gebühr von 75 € pro Lehrgang werden die Unterlagen dem/der Seminarteilnehmenden in Papierform zur Verfügung gestellt. Für die Zusendung der Unterlagen des Fernlehrgangs FL-S wird eine Gebühr von 120 € berechnet.

Den Seminarteilnehmenden stehen für den Zugang zu der Huttegger.LIBRARY zwei Möglichkeiten zur Verfügung:

- über die App „Huttegger-Online“; die Installation dieser App ist möglich auf Geräten mit einem Android- oder iOS-Betriebssystem. Sie kann entweder im Google Play Store bzw. im App Store von Apple oder über die Homepage des Steuerseminars heruntergeladen werden.

- über die Desktop-Browser-Anwendung; zu dieser gelangen die Seminarteilnehmenden über den Menüpunkt „Huttegger.ONLINE“ in der Navigationsleiste der Homepage des Steuerseminars ([www.huttegger.de](http://www.huttegger.de)).

Der Zugang zu der Huttegger.LIBRARY ist pro Seminarteilnehmenden auf zwei Geräte beschränkt und erfolgt durch Eingabe eines vom Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner vergebenen Aktivierungscodes.

Den Seminarteilnehmenden werden die jeweiligen Unterlagen der einzelnen Veranstaltungen in der Huttegger.LIBRARY spätestens mit Ablauf der entsprechenden Veranstaltung zur Verfügung gestellt. Sollte dies aus vom Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner zu vertretenen technischen oder anderweitigen Gründen nicht möglich sein, werden die Unterlagen der laufenden Veranstaltungen den Seminarteilnehmenden auf eine andere Art und Weise zur Verfügung gestellt (bspw. als pdf-Datei per E-Mail oder in Papierform). Dies begründet keinen Anspruch auf Erstattung anteiliger Seminargebühren.

Die Nutzung der Funktionen der Huttegger.LIBRARY erfordert die Registrierung der Seminarteilnehmenden mit ihrer E-Mail-Adresse und einem selbst gewählten Passwort. Dem Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner ist das Registrierungspasswort nicht bekannt und wird die Seminarteilnehmenden danach auch nie fragen.

Der Zugang zu den Unterlagen eines Lehrgangs endet 90 Tage nach Beendigung der letzten Veranstaltung dieses Lehrgangs, wenn im direkten Anschluss kein weiterer Kurs von dem/der Seminarteilnehmenden gebucht wird. Wird innerhalb von 90 Tagen nach Beendigung des Lehrgangs ein weiterer Lehrgang von dem/der Seminarteilnehmenden beim Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner begonnen, bleiben die Inhalte der bisher besuchten und bereits abgeschlossenen Lehrgänge zugänglich.

Gegen eine Gebühr von 75 €/Lehrgang ist eine Verlängerung des Zugangs von 90 Tagen auf 6 Monaten möglich. Ausgenommen von der Verlängerungsmöglichkeit ist der Zugang zu den Unterlagen des Klausuren-Intensivlehrgangs und des Klausurentils des Vollzeitlehrgangs.

Die Verlängerung

- muss vor Ablauf der Zugangsberechtigung des jeweiligen Lehrgangs gebucht werden;
- kann so oft wie möglich erfolgen (für jede Verlängerung wird eine Gebühr von 75 € fällig);
- umfasst keine Aktualisierungen der Unterlagen.

Gegen eine Gebühr von 400 €/Semester können ehemalige Teilnehmende des berufsbegleitenden Grundlehrgangs oder des Vollzeitlehrgangs, die das Steuerberaterexamen erfolgreich absolviert haben, eine Aktualisierung der Unterlagen des berufsbegleitenden Grundlehrgangs im Abonnement erhalten. Diese Aktualisierung erfolgt fortlaufend und parallel zu dem berufsbegleitenden Grundlehrgang. Das Abonnement verlängert sich automatisch um ein Semester, wenn dieses nicht bis zum 31. Mai (Kündigung zum Sommersemester) bzw. 30. November (Kündigung zum Wintersemester) des laufenden Jahres gekündigt wird.

Huttegger.CHANNEL

Über diese Anwendung gelangen die Seminarteilnehmenden sowohl zu den Online-Seminaren als auch – wenn Teil des Lehrgangs – zu den Videoaufzeichnungen der einzelnen Veranstaltungen.

Die Seminarteilnehmenden, die die Präsenzveranstaltungen des Lehrgangs besuchen, können – wenn der Lehrgang auch in digitaler Form angeboten wird – gegen eine Gebühr von 75 €/Lehrgang den Zugang zum Huttegger.CHANNEL dazu buchen.

Ist das Einstellen der Online-Seminare als Videoaufzeichnung Bestandteil des Lehrgangs erfolgt die Einstellung in den Huttegger.CHANNEL in der Regel bis Mittwoch 17.00 Uhr nach der jeweiligen samstäglichen Veranstaltung. Hat es bei der Live-Veranstaltung technische Probleme gegeben, kann es bei der Einstellung zu Verzögerungen kommen, die jedoch keinen Anspruch auf Erstattung anteiliger Seminargebühren begründen.

Technische Störungen, die während einer Live-Übertragung seitens des Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner verursacht sind, wird das Steuerseminar versuchen, schnellstmöglich zu beheben. Sollte innerhalb einer angemessenen Zeit die Behebung der Störung nicht möglich sein, wird das Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner die nicht durchgeführte Veranstaltung bzw. die nicht durchgeführten Teile einer Veranstaltung über Videoaufzeichnungen zur Verfügung stellen. Dies begründet keinen Anspruch auf Erstattung anteiliger Seminargebühren.

Innerhalb des Portals Huttegger.CHANNEL kann es zu technischen Störungen kommen (z.B. durch Wartungen). Beträgt diese Störung länger als fünf volle Tage, werden die Videoaufzeichnungen der laufenden Lehrgänge den Seminarteilnehmenden anderweitig zur Verfügung gestellt. Ein Anspruch auf Erstattung anteiliger Seminargebühren besteht deswegen nicht.

Der Zugang zu den Videoaufzeichnungen des jeweiligen Lehrgangs endet 30 Tage nach Beendigung der letzten Veranstaltung dieses Lehrgangs. Hat die/der Seminarteilnehmende\*r den Kurs vorzeitig beendet, endet der Zugang 30 Tage nach Beendigung der von dieser/diesem Seminarteilnehmenden zuletzt gebuchten und gezahlten Veranstaltung.

Gegen eine Gebühr von 75 €/Lehrgang ist eine Verlängerung des Zugangs von 30 Tagen auf 3 Monate bei folgenden Lehrgängen möglich:

- Grundlehrgang berufsbegleitend
- Klausurenlehrgang berufsbegleitend
- Abschlusslehrgang zur Vorbereitung auf die mündliche Prüfung

Die Verlängerung

- muss vor Ablauf der Zugangsberechtigung des jeweiligen Lehrgangs gebucht werden und
- ist maximal vier Mal möglich (für jede Verlängerung wird eine Gebühr von 75 € fällig).

**§ 8**

Irgendwelche Ansprüche wegen Unterrichtsausfall aus Krankheitsgründen oder sonstigen Gründen gehen nicht über die zeitanteilige Rückgewähr von gezahlten Seminargebühren hinaus. Eine Rückgewähr von Seminargebühren ist ausgeschlossen, wenn den Seminarteilnehmenden die Veranstaltung über Videoaufzeichnungen zur Verfügung gestellt wird. Der Seminarveranstalter ist von jeder Haftung für irgendwelche Schäden, die den Seminarteilnehmenden aus Anlass der Teilnahme am Seminar entstehen, befreit. Das Versäumen von Seminarveranstaltungen durch den Seminarteilnehmenden rechtfertigt nicht, die Seminargebühren anteilig zu kürzen.

**§ 9**

Änderungen des Lehrplans, des Seminaraufbaus und des Dozierendeneinsatzes bleiben dem Seminarveranstalter vorbehalten. Zwischenzeitliche Gebührenanpassungen bleiben vorbehalten.

**§ 10**

Nebenabreden zum Seminarverhältnis sind nur gültig, wenn sie schriftlich vereinbart werden. Durch etwaige Ungültigkeit einer oder mehrerer Bestimmungen dieser Geschäftsbedingungen wird die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt.

**§ 11**

Die Seminarteilnehmenden klären die Zulassungsfragen und Förderungsbedingungen in eigener Verantwortung. Eine Versagung der Zulassung zur Prüfung oder der Förderung berühren nicht die Wirksamkeit des Vertrages.

**§ 12**

Der Seminarleiter kann Seminarteilnehmende, die durch ihr Verhalten Ursachen dafür setzen, dass andere Lehrgangsteilnehmende am Erreichen des Seminarziels gehindert werden, von den Seminarveranstaltungen ausschließen.

**Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner**

Am Kiel-Kanal 1-2  
24106 Kiel  
www.huttegger.de

Telefon: 0800 92 97 600  
E-Mail: mail@huttegger.de