



Steuerseminar

Dr. Huttegger & Partner

Fernlehrgang zur Vorbereitung auf die mündliche Steuerberaterprüfung

Durchführung und Leitung:

Dr. Thomas Huttegger
Catrin Paulsen
Jan Kippri
Am Kiel-Kanal 1-2
24106 Kiel

Fon 0800.9297600 | Fax 04321.929761

mail@huttegger.de

www.huttegger.de

Informationen zum Fernlehrgang zur Vorbereitung auf die mündliche Steuerberaterprüfung

1. Das Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner

Das Steuerseminar Dr. Huttegger bzw. das Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner führt seit 1963 ununterbrochen Lehrgänge zur Vorbereitung auf die Steuerberaterprüfung und zur Fortbildung im Steuerrecht durch. In dieser Zeit sind Lehrgangsunterlagen entstanden und fortentwickelt worden, die den für die Steuerberaterprüfung relevanten Stoff **lernbar** und **zielgerichtet** darstellen.

Der Fernlehrgang soll diese Lehrgangsunterlagen auch denjenigen Personen zugänglich machen, die nicht entsprechende Präsenzlehrgänge besuchen können.

2. Ziel des Fernlehrgangs

Ziel dieses Fernlehrgangs ist es, die Teilnehmer auf die speziellen Themengebiete vorzubereiten, die besonders für die mündliche Steuerberaterprüfung relevant sind. Darüber hinaus wird auf die besonderen Anforderungen in der mündlichen Steuerberaterprüfung vorbereitet. Diese Anforderungen unterscheiden sich grundsätzlich von denen in der schriftlichen Prüfung. Der Fokus wird dabei auf den Kurzvortrag gelegt, dem prüfungspsychologisch ein weitaus größeres Gewicht zukommt als es nach der Prüfungsordnung formal den Anschein hat. Er vermittelt dem Prüfungsausschuss den ersten – und damit sehr nachhaltigen – Eindruck vom Prüfungsteilnehmer.

Auf Wunsch werden den Teilnehmern des Fernlehrgangs Teilnahmebescheinigungen ausgestellt.

3. Lehrgangsunterlagen

Die Lektionen der einzelnen Themengebiete sind in dem gleichen Frage- und Antwortstil aufgebaut, wie die Lektionen zur Vorbereitung auf die schriftliche Steuerberaterprüfung. Die Fragen und Antworten sind nach unserer langjährigen Erfahrung ein besonders geeignetes pädagogisches Hilfsmittel zur Erläuterung und Aufbereitung von komplexen Themengebieten. So erleichtern sie das Verstehen der Zusammenhänge und können besondere „Knackpunkte“ besonders herausstellen.

Die Lehrgangsunterlagen bestehen aus den folgenden **9 Lektionen** mit einem lernbaren Umfang von insgesamt ca. 300 Seiten:

- Berufsrecht
- Betriebswirtschaftslehre
- Bürgerliches Recht
- Handels- und Gesellschaftsrecht
- Recht der Europäischen Union
- Insolvenzrecht
- Umsatzsteuer in der Unternehmerinsolvenz
- Übrige Steuern (Zölle, übrige Verbrauch- und Verkehrssteuern)
- Volkswirtschaftslehre

sowie aus einem **Glossar** zum Internationalen Steuerrecht.

Da das Steuerrecht ein Rechtsgebiet ist, das einer schnellen Änderung unterworfen ist, heißt es insbesondere hier für den Prüfling, den Überblick zu behalten. Da gerade auch aktuelle Gesetzes- und Rechtsprechungsänderungen Gegenstand der mündlichen Prüfung sind, teilen wir hierzu ein 200 bis 250 Seiten starkes Skript „**Update Steuerrecht**“ aus, das neben den jüngsten Gesetzesänderungen auch neu erlassene BMF-Schreiben und Ländererlasse sowie die aktuelle Rechtsprechung des BFH, der Finanzgerichte und des EuGH enthält.

Zur optimalen Vorbereitung auf den zu Beginn der mündlichen Prüfung zu haltenden Kurzvortrag wird die Lektion „**Mündliche Steuerberaterprüfung**“ ausgegeben, mit der neben den allgemeinen Anforderungen insbesondere die Themengebiete Vortragsauswahl, Vortragsvorbereitung, Vortragstechnik und -taktik intensiv erarbeitet und trainiert werden können.

Um dem Bereich des Kurzvortragübens das nötige Gewicht zu geben, werden zu verschiedenen Themengebieten Vorschläge zu Vortragsausarbeitungen gemacht, die anschließend mit von uns ausgearbeiteten **Mustervorträgen** verglichen und verbessert werden können. Insgesamt können so **45 Vorträge** intensiv vorbereitet werden. Positiver und nicht zu unterschätzender Nebeneffekt des Übens der Vorträge ist die Wiederholung des bereits für die schriftliche Steuerberaterprüfung gelernten Stoffs.

Der Teilnehmer verpflichtet sich, den Fernlehrgang – bzw. Teile davon – nicht zu veräußern, zu verleihen oder zu vervielfältigen.

4. Durchführung des Fernlehrgangs

Jeweils 1 Lektion und 5 Vortragsübungen werden dem Teilnehmer in der Regel wöchentlich zugesandt. Damit beträgt die gesamte Dauer des Fernlehrgangs ca. 10 Wochen. Bei Bedarf kann auch eine kürzere Durchführung gewählt werden. Mit dem Fernlehrgang kann jederzeit begonnen werden.

Zur Gewährleistung und Überwachung des Lernerfolgs steht das Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner dem Teilnehmer zur Beratung im Wege der Korrespondenz (Brief, E-Mail) zur Verfügung.

5. Vergütung

Die Vergütung für den gesamten Fernlehrgang beträgt 350 EUR. Gesetzestexte und zusätzliche Fachliteratur hat der Teilnehmer auf eigene Kosten zu beschaffen.

Die Fernlehrgangsgebühr kann in drei monatlichen Teilzahlungen entrichtet werden, und zwar mit 120 EUR monatlich. Die Teilzahlungen sind jeweils zum Ende des Monats fällig, in dem das Vertragsverhältnis ganz oder zum Teil bestanden hat.

6. Weitere Empfehlung

Die Erfahrungen haben gezeigt, dass der Fragen-Teil der mündlichen Prüfung, der sich dem Kurzvortrag anschließt, dem Teilnehmer Umsetzungsschwierigkeiten bereitet. Das Wissen ist zwar vorhanden, kann dann aber nicht auf den Punkt gebracht werden. Daher bietet das Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner zur Vorbereitung auf den Fragen-Teil der mündlichen Prüfung eine dreitägige

Prüfungssimulation (PS)

Anfang Januar in Kiel an. Dies ist nur im Rahmen einer Präsenzveranstaltung möglich, da dieser Prüfungsteil möglichst realistisch simuliert wird. Dabei übt der Teilnehmer, sich auf den Prüfer und dessen Fragen richtig einzustellen und die fundierte Antwort zielgerichtet zu entwickeln. Die Teilnehmer werden unter prüfungsmäßigen Bedingungen von jeweils mehreren qualifizierten Fachvertretern sowohl zu Standardthemen als auch zu neueren Entwicklungen des Steuerrechts befragt. Dabei werden Wissenslücken aufgedeckt und sofort geschlossen.

7. Wiederrufsbelehrung

Widerrufsrecht:

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) oder durch Rücksendung der Sache widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht bevor Ihnen eine deutlich lesbare Abschrift der Urkunde ausgehändigt wurde und nicht vor Zugang der ersten Lieferung des Lehrmaterials. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs oder der Sache. Der Widerruf ist zu richten an: Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner, Am Kiel-Kanal 1-2, 24106 Kiel.

Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung ganz oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren, müssen Sie uns insoweit ggf. Wertersatz leisten. Paketversandfähige Sachen sind auf unsere Kosten und Gefahr zurückzusenden. Nicht paketversandfähige Sachen werden bei Ihnen abgeholt. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung oder der Sache, für uns mit deren Empfang.

Ende der Widerrufsbelehrung.

8. Zulassung

Der Fernlehrgang ist von der Staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht (ZFU)
Peter-Welter-Platz 2
50676 Köln

unter der Zulassungsnummer xxxxx mit Bescheid vom xxxxx zugelassen worden.

Dieses Informationsmaterial entspricht dem Fernunterrichtsschutzgesetz (FernUSG).

Anlagen: 1 Anmeldung

Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner
Am Kiel-Kanal 1-2
24106 Kiel

Telefon: 0800 92 97 600
Telefax: 04321 92 97 61
E-Mail: mail@huttegger.de

Bankverbindung IBAN DE85 2001 0020 0719 0172 02

Am Kiel-Kanal 1-2
24106 Kiel
Fon 0800.9297600
Fax 04321.929761
mail@huttegger.de
www.huttegger.de

A n m e l d u n g

Hiermit melde ich mich zum Fernlehrgang zur

Vorbereitung auf die mündliche Steuerberaterprüfung

beim Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner, Kiel, an.

Name:

Vorname:

Straße:

Wohnort:

Art des Hochschulabschlusses oder
der abgelegten Fachprüfung:

Telefon:

Fax:

Gewünschte Versandart: per Post per E-Mail (PDF) *

E-Mail:

Ort / Datum:

Unterschrift:

* Das Skript „Update Steuerrecht“ wird in jedem Fall per Post versandt.